

簡易課程調整檢核表

教師：伍瑞瑜

學生：傅○瑜

學習領域：國語

學習內容需求

1. 障礙類別：輕度智能障礙。
2. 認知能力：知覺能力佳、注意力尚可，記憶力差、理解力差。
3. 閱讀水準：尚能認讀有注音的國字，聲調分辨能力較差，會影響讀字，能認讀筆畫數少或常見的國字，閱讀理解能力較差。
4. 先備知識或技能：能認讀約小二程度的文章，無法聽寫國字，但是能仿寫國字與造詞，會正確使用量詞，只會使用常見的標點符號，需要提示才能口述後仿寫簡單的短語或句子，會用簡單的語詞或簡單句完成看圖說故事。
5. 先前教育經驗：從太保國小附設幼稚園開始領有智能障礙身心障礙手冊，小學就讀普通班，並接受資源班服務。
6. 語言理解與表達能力：語言理解能力稍差，語言表達能力尚可，說話有構音問題，但是喜歡發表自我生活經驗或事件。
7. 抽象思考能力：抽象思考與推理能力皆差。
8. 興趣、性向：喜歡吃東西、跳舞。
9. 其他：無。

教學策略需求

1. 動機策略：觀賞相關影片。
2. 引發學生主動參與策略：輔助相關動態學習活動。

3. 知識獲得策略：課堂講述、觀賞影片、完成學習單、多元評量。
4. 理解策略：問答法。
5. 注意策略：課堂上時常提問，縮短完成學習單的時間，動態及靜態教學活動交替進行。
6. 其他：無。

教學情境需求

1. 專心程度：專注力尚可，在互動學習情境下，較為專注。
2. 獨立作業：無法獨立完成學習單。
3. 同儕互動：在資源班的同儕互動良好，在原班的人際互動較差。
4. 完成作業：需要老師的口語提示或同儕的協助指導，才能完成學習單。
5. 參與學習活動：能認真且積極參與學習活動。
6. 其他：無。

學生學習表現與行為改變

1. 各學習領域的表現：學科表現皆落後，健體及藝術與人文尚可。
2. 自我控制的能力：自我控制能力尚可。
3. 準時繳交作業：尚能準時繳交老師指派的作業。
4. 為自己的行為負責：有責任感。
5. 使用適當的自我管理策略：缺乏時間概念，無法自行組織學習。
6. 有效使用讀書方法與學習策略：缺乏有效的讀書方法與學習策略。

7. 表現教室適宜行為：在教室裡能有適宜的行為。

課程調整需求摘要

1. 學習內容：降低年級閱讀水準，減少學習困難度與複雜度。
2. 教學策略：加強記憶策略和閱讀理解策略。
3. 教學情境：減少不必要的刺激和提供結構化的學習環境。
4. 學生學習表現與行為改變：利用計時器，教導時間管理的觀念。

步驟二

<p>目標：能寫作簡單的書信，以表達對他人的關懷和誠意。評量標準是能選擇適合的字詞和句子，再仿寫完成一封信。</p>		
<p>讀寫能力 (基礎學業技能) + - C</p>	<p>技能 (知道如何—實作) + - C</p>	<p>知識 (知道什麼—內容) + - C</p>
<p>閱讀—可以閱讀10句以上的短文。</p>	<p>•在數個字詞和句子中，找出和仿寫收信人的稱謂語。</p>	<p>•知道書信的內容，包括收信人的稱謂語、正文、祝福語、寄信人的稱謂語和日期。</p>
<p>字彙—識字能力足夠了解教材的意思。</p>	<p>•選出適合的描述句寫在正文中。</p>	<p>•知道書信的開頭要寫收信人的稱謂語。</p>
<p>書寫—可以自行書寫筆畫數少的字及仿寫資料特定的型式。</p>	<p>•在數個字詞和句子中，找出和仿寫祝福語。</p>	<p>•知道正文中的描述句須與特定的主題有關。</p>
	<p>•在數個字詞和句子中，找出寄信人稱謂語。</p>	<p>•知道適宜的祝福語。</p>
	<p>•會自行寫出寄信人的名字。</p>	<p>•知道最後要寫上寄信人的稱謂語和名字。</p>
	<p>•會自行寫出完成書信的日期。</p>	<p>•知道最後要寫上完成書信的日期。</p>
		<p>•知道適當的書信格式及標點符號。</p>

步驟三

<p>目標：能寫作簡單的書信，以表達對他人的關懷和誠意。評量標準是能選擇適合的字詞和句子，再仿寫完成一封信。</p>		
<p>讀寫能力 (基礎學業技能)</p> <p>+ - C</p>	<p>技能 (知道如何—實作)</p> <p>+ - C</p>	<p>知識 (知道什麼—內容)</p> <p>+ - C</p>
<p>閱讀—可以閱讀10句以上的短文。</p>	<p>•在數個字詞和句子中，找出和仿寫收信人的稱謂語。</p> <p>C</p>	<p>•知道書信的內容，包括收信人的稱謂語、正文、祝福語、寄信人的稱謂語和日期。</p> <p>- C</p>
<p>字彙—識字能力足夠了解教材的意思。</p> <p>C</p>	<p>•選出適合的描述句寫在正文中。</p> <p>- C</p>	<p>•知道書信的開頭要寫收信人的稱謂語。</p> <p>+</p>
<p>書寫—可以自行書寫筆畫數少的字及仿寫資料特定的型式。</p> <p>+</p>	<p>•在數個字詞和句子中，找出和仿寫祝福語。</p>	<p>•知道正文中的描述句須與特定的主題有關。</p> <p>-</p>
	<p>•在數個字詞和句子中，找出寄信人稱謂語。</p> <p>+</p>	<p>•知道適宜的祝福語。</p>
	<p>•會自行寫出寄信人的名字。</p> <p>+</p>	<p>•知道最後要寫上寄信人的稱謂語和名字。</p> <p>+</p>
	<p>•會自行寫出完成書信的日期。</p> <p>+</p>	<p>•知道最後要寫上完成書信的日期。</p> <p>+</p>
		<p>•知道適當的書信格式及標點符號。</p>

步驟四

假如	然後
假如學生有這些重要能力。	然後追循普通教育評量標準，保留原來課程目標、內容和其複雜度。
假如學生有一些重要能力，但達成目標仍有困難，或假如學生有一些重要能力，但在合理的時間內，可能可以學會其他重要能力。	然後追循選擇 E1，保留原來的課程目標和內容，但減少複雜程度。
假如學生沒有這些重要能力，和假如在合理的時間內，學生可以學會一項或多項對其有用的能力。	然後追循選擇 E2，以不同但相關的目標和內容來替代。
假如學生沒有這些重要技能，和假如對學生而言，其他完全不同的目標更有用。	然後追循選擇 E3，併入其他課程選擇的目標，學生參與其他課程，以符合其獨特需求。

步驟五

選擇 E1

原來的目標	E1：調整後目標
能寫作簡單的書信，以表達對他人的關懷和誠意。評量標準是能選擇適合的字詞和句子，再仿寫完成一封信。	能寫作簡單的書信，以表達對他人的關懷和誠意。評量標準是能選擇適合的字詞和句子，再仿寫完成一封信。
原來目標的細目	調整後目標細目
<ol style="list-style-type: none">1. 收信人的稱謂語、正文、祝福語、寄信人的稱謂語和日期不加註（）提示書寫。2. 提示正文的描述句共有五句。3. 年級水準之字彙(約三年級)。4. 年級閱讀水準之句型。	<ol style="list-style-type: none">1. 收信人的稱謂語、正文、祝福語、寄信人的稱謂語和日期加註（）提示書寫。2. 提示正文的描述句共有三句。3. 年級水準之字彙(約二年級)。4. 只有簡單句。
原來的教學活動和評量教材	調整後教學活動和評量教材
教學活動：母親節快到了，寫給媽媽一封信，表達謝意和祝福。先觀賞影片，再教導正確的書信格式及內容，最後練習寫作書信。評量教材如附件一。	教學活動：母親節快到了，寫給媽媽一封信，表達謝意和祝福。先觀賞影片，其次教導正確的書信格式及內容，再來在白板上已制定的書信格式上練習貼上適合的字詞和句子，最後自行練習寫作書信。評量教材如附件二。


親愛的 ママ、お母さま :

敬祝 おめでとう

敬上

月 ツキ

日 ヒ



◎小朋友，感恩的母親節即將到來，請你練習寫一封信給偉大的媽媽，謝謝她的辛苦喔！

※選詞填寫：爸爸

媽媽

母親節快樂！

生日快樂！

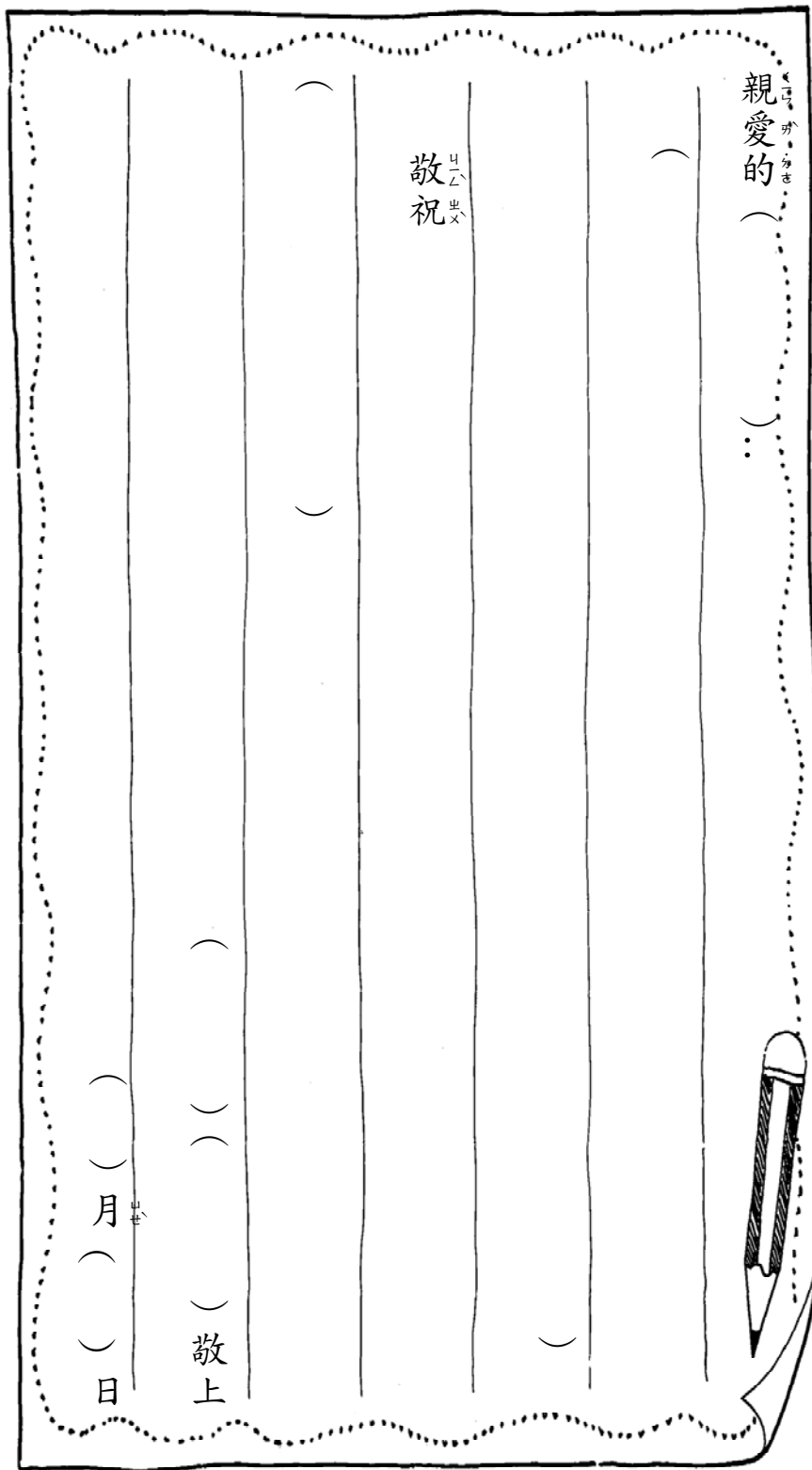
學生

女兒

※正文描述句提示：

1. 媽媽我愛您
2. 謝謝您煮飯給我吃
3. 謝謝您教我寫功課
4. 謝謝您騎車載我上下學
5. 謝謝您的辛苦

附件二



◎小朋友，感恩的母親節即將到來，請你練習寫一封信給偉大的媽媽，謝謝她的辛苦喔！

※選詞填寫：爸爸

媽媽

母親節快樂！

生日快樂！

學生

女兒

※正文描述句提示：

1. 媽媽我愛您
2. 謝謝您煮飯給我吃
謝謝您教我寫功課
- 3.