

通報手冊-管理端

一、學生動態追蹤

(一) 新安置學生清冊

1. 提供各縣市檢視新學期，由他校轉入未來安置學校的學生清單。可透過下拉式選單篩選【所有安置情形】、【所有轉銜原因】。

■ 列出由本縣轉出或將轉入本縣的學生
 ■ 狀態顯示為『可進行接收作業』者，請通知學校學務人員進行接收作業
 ■ 若該生未到本校報到，請點選『可進行接收作業』後點選未報到便可，不需進行接收作業

轉銜年度 所有特教類別 所有身障手冊類別 所有障礙等級 所有性別 原教育階段

原就讀縣市 所有縣市 鄉鎮 所有鄉鎮 預定安置縣市 所有 所有安置情形 所有安置情形
 關鍵字 原就讀學校 所有轉銜原因 排序 初次填表日期

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 下一頁 下10頁 最後頁 共 1051 筆

原就讀學校	姓名	障礙類別 障礙等級	輔導教師(電話)	預定安置 學校 (轉銜單位)	109年實際 安置情形	狀態	填表日期 接收日期	查閱
苗栗縣	(男)	學習障礙	吳 27	國小	國小	已接收	2020/4/21 2020/4/22	查閱

2. 所有安置情形：

- (1) 安置單位未接收：【追蹤新安置學校】完成學生接收。
- (2) 預定安置單位空白：若呈現「空白」則視為學校端尚未完成轉銜表，便無法將學生資料移轉至下一個教育階段學校，請管理單位協助監督學校端務必於轉銜表重新點選【安置單位】。(學校使用轉銜權限登入)。

*轉銜原因 ☐ 就學(畢業) ☐ 就學(轉學) ☐ 就業 ☐ 職業訓練 ☐ 機構安置 ☐ 安置轉換 ☐ 出國就學
☐ 無須其他後續服務 ☐ 放棄特教服務 ☐ 其他，請說明

轉銜服務紀錄 ☒ 召開轉銜會議 會議召開時間 *
☐ 提供服務內容 ☐ 訂定轉銜計劃 ☐ 安排環境參觀與認識 ☐ 環境適應計劃 ☐ 其他，請說明

*受理單位
 安置單位 選擇 主要聯絡人：
 聯絡地址： 聯絡電話：
 安置說明：
 職訓單位： 職種：
 希望提供就業縣市：

- (3) 原學校未異動：【追蹤原學校】於確認區，異動學生資料。
 - (4) 未至安置單位報到：學生未報到，局端可以利用此篩選查詢追原學校確認學生未來去向。
- #### 2. 追蹤重點及欄位說明：
- (1) 【預定安置學校(轉銜單位)】原就讀學校欲前往就讀之受理單位。
 - (2) 【ooo年實際安置學校】學校(單位)完成通報，此欄位將呈現接收學校或單位訊息。

(3) 【狀態】該筆學生目前執行狀態，提醒學校端下一階段需進行之工作。

- A. 等待學校接收(鑑定安置)：鑑輔會已完成鑑定，原校已完成轉銜表及異動學生；未來安置學校可以進行接收該生。【追蹤新安置學校】。
- B. 原學校尚未異動該生，須等待學校異動完成方能接收：鑑輔會已完成鑑定，原校已完成轉銜表但未完成異動學生；待原校完成異動；未來安置學校可以進行接收該生。【追蹤原學校】。
- C. 等待學校接收：學生為一般轉學或畢業，學生已填妥轉銜表，資料也完成異動並等待新安置學校接收資料。【追蹤新安置學校】。
- D. 【狀態】為空值：預定安置學校已填，實際安置學校空值(未)，該生已填寫轉銜表，但學校通報管理端尚未將學生異動。【追蹤原學校】。
- E. 【狀態】為已接收：預定安置學校與實際安置學校相同，表示該筆學生資料，新安置學校端已通報，順利完成接收。

原就讀之學校	姓名	障礙類別 障礙等級	輔導教師(電話)	預定安置學校 (轉銜單位)	103年實際 安置情形	狀態	填表日期 接收日期	查閱
臺中市 長	林 (女)	智能障礙 輕度	鄭...04- ...	長億高中 (國中部)	長億高中 (國中部)	1. 已完成資料接收作業 已接收	2014/5/6 2014/5/9	查閱
臺中市 光國小	張 (男)	智能障礙	葉...04-2 ...	長億高中 (國中部)	(未安置)	鑑定安置完畢等待原 學校辦理異動原學校 尚未異動，無法接收	2014/3/31	查閱
臺中市 黃國小	王 (男)	智能障礙 中度	葉...0 ...	長億高中 (國中部)	(未安置)	2. 原學校未異動請協助聯繫 等待學校接收 請進行接收作業	2014/2/19	查閱

3. 點選【查閱】，可瀏覽該名學生於原學校的『學習概況、現況能力分析與特教服務需求』，協助老師可以更快瞭解學生所需求之特教服務需求及進行各項評估。

原就讀之學校	姓名	障礙類別 障礙等級	輔導教師(電話)	預定安置學校 (轉銜單位)	104年實際安置情形	狀態	填表日期 接收日期	查閱
新北市 ○○○國小	陳○○ (男)	自閉症	鄭○○ 2918930	○○○○高中(國中部)	○○○○高中(國中部)	已接收	2015/7/1 2015/7/29	查閱
臺北市 ○○○國小	黃○○ (男)	自閉症	郭○○ 2821070	○○○○國小	○○○○國小	已接收	2015/7/1 2015/7/2	查閱

各教育階段身心障礙學生個案轉銜服務各類資料表

壹、基本資料：

學生姓名	陳○○ 佑	性別	男	身分證字號	F○○○○ 909	障礙類別	自閉症
				出生日期	9○○○/12	障礙等級	
戶籍地址	臺北市○○○○○路12樓			聯絡電話	日：(02)○○○○○ 277 夜：○○○○○		
通訊地址	新北市○○○○○路12樓			行動電話			
電子信箱				傳真			
					學生是否領有身心障礙手冊		無

(二) 教育單位轉銜清冊

1. 提供各縣市辦理教育單位異動之學生名單，可配合新安置學生清冊查核並透過下拉式選單，篩選【所有安置情形】、【排序方式】等分類查詢；或直接輸入欲查詢的學校名稱來作快速查詢。點選「列印」可依據篩選條件值做為清單列印。

轉銜年度 所有特教類別 所有教育階段 所有障礙等級

關鍵字

初次填表日期

1 2 3 4 5 0 下一頁 下10頁 最後頁 共 4133 筆

原就讀學校	姓名	教育階段	障礙類別 障礙等級	輔導教師 姓名電話	預定安置 學校或單位	109年實際安置 情形 接收日期	轉銜原因	勞社政 安置說明	初次填表日期 最後修改日期	查閱
臺北市北投區 國小	陳	國小	自閉症 輕度	林 02-		安置學校 未完成輸入 動作			109/5/6 109/5/6	查閱
臺北市士林區 幼兒園	林	學前	發展遲 緩	蔡 02	林幼兒園	安置學校 未完成輸入 動作	就學(畢業)		109/5/4 109/5/4	查閱
臺北市北投區 國中	洪	國中	學習障 礙	吳 04	天母國中	天母國中 2020/5/1	就學(畢業)		109/4/29 109/5/1	查閱

2. 每學年度 1 月 2 日，系統將自動產生應屆畢業生清單，藉由此網頁瞭解學校端實際執行進度。

(1) 【預定安置學校】：呈現下一個教育階段接收學校，若呈現「空白」則視為學校端尚未完成轉銜表，便無法將學生資料移轉至下一個教育階段學校，請管理單位協助監督學校端務必於轉銜表重新點選【安置單位】。(學校使用轉銜權限登入)。

- A. 學前、國教階段：每年 6 月底前完成。
- B. 就讀高中職(國中畢業)：高中放榜後儘速完成點選。
- C. 就讀大專校院(高中職畢業)：大專校院放榜後儘速完成點選。

*轉銜原因 ☐ 就學(畢業) ☐ 就學(轉學) ☐ 就業 ☐ 職業訓練 ☐ 機構安置 ☐ 安置轉換 ☐ 出國就學

☐ 無須其他後續服務 ☐ 放棄特教服務 ☐ 其他，請說明

轉銜服務紀錄 ☒ 召開轉銜會議 會議召開時間 *

☐ 提供服務內容 ☐ 訂定轉銜計劃 ☐ 安排環境參觀與認識 ☐ 環境適應計劃 ☐ 其他，請說明

*受理單位 安置單位 選擇 主要聯絡人：

聯絡地址： 聯絡電話：

安置說明：

職訓單位： 職種：

希望提供就業縣市：

(2) 【ooo年實際安置情形】：下一個教育階段已經完成接收動作，實際安置情形就會代入安置學校名稱；每年 8 月前須完成接收安置學生。如果學生未報到新

安置學校，原畢業學校老師須電話了解該名學生目前動向並同步追蹤六個月，將追蹤情填形入轉銜資料表【陸、追蹤輔導紀錄摘要】中。

- A. 學前、國教階段：每年7月底前應完成接收，以利對新安置學生妥善安排。
 - B. 就讀高中職(國中畢業)：每年9月中旬前完成接收。(配合各項升學管道放榜時間)
 - C. 就讀大專校院(高中職畢業)：每年9月底前完成接收。(配合各項升學管道放榜時間)
- (3) 「轉銜原因」：區分為就學(畢業)、就學(轉學)、就業(勞工局)…、放棄特教服務等。

- (4) 「查閱」：可以查閱學生各教育階段身心障礙學生個案轉銜服務各類資料，其中包含轉銜原因。
- A. 可查詢該縣市歷年所填寫的轉銜表 (由學校導師或輔導人員填寫)。若該名學生已安置新學校並且完成接收後，學校轉銜權限只能查閱無法編輯該學生轉銜表。
 - B. 該名學生無身心障礙手冊，學校轉銜權限之中「轉銜表」頁面將不呈現社政與勞政表單。
 - C. 每學期末可查閱本學年度應屆畢業生轉銜通報填寫狀況，並督導學校相關處室各班轉銜資料是否確實填寫完畢。

轉銜年度 109年 ▾ 所有特教類別 ▾ 所有安置情形 ▾ 所有教育階段 ▾ 所有性別 ▾ 所有障礙等級 ▾ 放棄特教服務 ▾ 排序

初次填表日期 ▾

關鍵字 原就讀學校 ▾

查詢 列印 下載 Excel 檔案

1 2 下一頁 共 32 筆

原就讀學校	姓名	教育階段	障礙類別 障礙等級	輔導教師 姓名電話	預定安置 學校或單位	109年實際安置 情形 接收日期	轉銜原因	勞社政 安置說明	初次填表日期 最後修改日期	查閱
新北市汐止區 國小	李	國小	學習障礙	唐 8648	崇德國小	崇德國小 2020/3/6	放棄特教 服務		109/3/5 109/3/6	查閱
新北市汐止區 中(小)	胡	國中	學習障礙	陳 269	青山國中(小)	青山國中(小) 2020/3/13	放棄特教 服務		109/3/4 109/3/13	查閱

轉銜原因 放棄特教服務

轉銜服務紀錄 召開轉銜會議

受理單位 安置學校：國小
主要聯絡人：
聯絡地址：新北市
聯絡電話：52-41

(三) 未填轉銜表清冊

1. 提供各縣市瀏覽今年畢業生尚未完成填寫「轉銜表清單」。每學年度第 2 學期開學，系統可篩選校內本學年度應屆畢業生名單並呈現於各校「轉銜應填報清冊」；輔導老師可依據學生清單陸續補填寫學生轉銜表，假如學校端一直未進入填寫轉銜表，將會呈現於「未填轉銜表清冊」。

轉銜年度 109 年度 ▾

所有性別 ▾ 所有特教類別 ▾ 所有安置情形 ▾ 所有身障手冊類別 ▾

所有障礙程度 ▾

所有教育階段 ▾ 所有年級 ▾ 所有學生 ▾ 排序 學校 ▾

關鍵字 ▾

查詢 列印 下載 Excel 檔案

※ 以下列出為今年畢業但尚未填寫轉銜表的學生

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 下一頁 下10頁 最後頁 共 3691 筆

縣市	原就讀學校	姓名	性別	教育階段	安置情形(特教班別)	特教障礙類別	身心障礙類別	年 班	說明
新北市	九份國小附設幼兒園	李	男	學前	不分類巡迴輔導班	發展遲緩		大班 混齡	
新北市	二重國小附設幼兒園	孫	男	學前	不分類巡迴輔導班	發展遲緩	新制手冊(輕度)	大班 彩虹	

2. 透過下拉式選單，可針對【學年度】、【原教育階段/是否需填寫轉銜表】、【排序方式】等作分類查詢；或直接輸入欲查詢的學校名稱來作快速查詢。

■ 未完成轉銜表清冊 104 學年度

所有性別 所有特教障礙類別 所有安置情形一 所有身障手冊類別 所有障礙程度

所有教育階段 所有年級 需求 所有安置情形一

排序 原學校

智障(集中式)
視障(集中式)
聽障(集中式)
不分類(集中式)
綜合職能科
美工科

業但尚未填寫轉銜表的學生

(四) 年度轉銜動態追蹤

每週統計縣市內學校轉銜表填報概況。

轉銜填報概況統計

學年度	106 學年度 ▾								
縣市/鄉鎮	新北市 ▾ 請選擇 ▾			教育階段		請選擇 ▾			
查詢									
縣市鄉鎮	學校	應屆畢業生	初次已填寫	已完整填寫	學生完成異動	尚未填寫	延畢學生數	其他原因不轉銜	統計日期
新北市萬里區	幼兒園	0	0	0	0	0	0	0	2018/07/13
新北市萬里區		3	1	1	1	2	0	0	2018/07/13
新北市萬里區		2	2	2	2	0	0	0	2018/07/13

(五) 身障生異動查詢

提供各縣市瀏覽歷屆學生異動名冊，並藉由學生異動清單掌握學生異動主因，以便未來調整特教服務。依據學生不同狀態及篩選條件，提供學校查詢追蹤學生目前及過去異動狀態。

可利用「異動原因」快速檢視學生清單以便學生管理追蹤。

- 系統依據權限登入自動綁定開放縣市、學校類型、教育階段-年級（下拉式選單只會出現可選擇教育階段及年級）。
- 關鍵字：可利用學生姓名及學校名稱快速查詢資料。
- 特教類別：依鑑輔會給予特教身份類別分別有智能、視覺、聽覺、語言、肢體障礙、腦性麻痺、身體病弱、情緒行為障礙、學習及多重障礙、自閉症、發展遲緩、其它障礙、嚴重情緒障礙、臨界智障、其他顯著障礙。
- 性別-狀態：性別男、女及學生目前狀態。
- 身障手冊類別：依據衛福部給予身障手冊類別為準則。
- 異動原因：區分為「目前異動區」及「歷史異動區」。
 - 目前異動區：學生已異動但未安置到他校，例如：學前階段離園、放棄特教務、其它、死亡等等。
 - 歷史異動區：學生已異動並安置到他校。例如：轉學至外縣市、畢業等等。

異動原因	歷史異動區 ▼	
	目前異動區	
	歷史異動區	縣內轉學 (高中以下) 轉學至外縣市 畢業 休學 退學 國外就學 中輟 (高中以下) 放棄特教服務 學前階段離園 大專轉學考 本學期末選修學分 (空大) 死亡 其他

7. 排序：可依「異動日期」、「教育階段，年、班、姓名」及「學生姓名」排序查詢之學生清單。

排序	異動日期 ▼
	異動日期
	教育階段,年,班,姓名
	學生姓名

8. 依上方篩選條件查詢學生，於清單中「操作」欄位：[列印](#)（點選藍字）。
 5 個頁籤：學生基本資料、鑑定安置紀錄、巡迴輔導紀錄、專業服務紀錄、助理服務紀錄。

特教生異動查詢 (身障類學生) - 查詢條件

縣市-鄉鎮市	新北市 ▾ 中和區 ▾	學校類型	市立 ▾	關鍵字	學生姓名 ▾
教育階段-年級	▾ ▾	特教類別	▾	安置情形一	▾
性別-狀態	▾ ▾	身障手冊類別	▾	安置情形二	▾
異動原因	目前異動 ▾ 國外就學 ▾	異動年度-障礙程度	▾ ▾	排序	異動日期 ▾

查詢 清除

總計 2 筆 1

序號	學生 / 性別	教育階段 / 年 / 班	特教類別 / 特教類別二 / 身心障礙類別	特教安置班型(一) / 特教安置班型(二)	異動原因	異動日期	狀態	操作
1	男	國小 3 年級 4 班	待觀察(疑似)	普通班(接受特教服務)	國外就學	2017/10/19		列印

相關資料 - Google Chrome

1 學生基本資料
2 鑑定安置紀錄
3 巡迴輔導紀錄
4 專業服務紀錄
5 助理服務紀錄

姓名 (女)

出生日期

身分證字號

(1) 學生基本資料及相關資料

- A. 頁籤呈現學生相關資料包含「鑑定安置紀錄」、「巡迴輔導紀錄」、「專業服務紀錄」、「助理服務紀錄」。
- B. 合併列印：可勾選學生基本資料及鑑定安置紀錄一併列印
- C. 下載 word 檔案：可下載頁面呈現資料
- D. 列印：直接輸出列印頁面呈現資料

學生基本資料		鑑定安置紀錄		巡迴輔導紀錄		專業服務紀錄		助理服務紀錄	
姓名	(男)	出生日期		身分證字號					
教育階段		年級		班級					
學校名稱	埔國小	特教類別	學習障礙	特教類程度					
就學紀錄：									
序號	縣市	教育階段	學校名稱	就讀班型	異動日期				
1	臺北市	國小	臺北市立大學實小	不分類(身障類資源班)	2017/08/24				
2	南投縣	國小	私立均頭國民中學附小	普通班(接受特教服務)	2017/09/04				
3	新北市	國小	後埔國小	放棄特教服務	2018/08/02				
4	新北市	國小	後埔國小	普通班(接受特教服務)	2018/08/09				
轉銜紀錄：									
序號	教育階段	安置班型	特教類別	填表日期	實際安置情形	操作			
1	國小	不分類(身障類資源班)	學習障礙	2017/08/31	私立均頭國民中學附小	查閱			
2	國小	普通班(接受特教服務)	學習障礙	2018/03/21	後埔國小	查閱			
3	國小	放棄特教服務	學習障礙	2018/08/02	後埔國小	查閱			
4	國小	普通班(接受特教服務)	學習障礙	2018/08/10	後埔國小	查閱			
幼兒經費申請紀錄：									
序號	申請日期	就讀之幼稚園或幼教機構	障礙類別	證明文件	家長姓名	幼稚園補助金額	家長補助金額	經導輔會安置文號	
沒有符合條件的資料									
補助金紀錄：									
序號	年度	補助項目	金額	核定文號	備註				
沒有符合條件的資料									
合併列印 下載 Word 檔案 列印 關閉									

1. 點選合併列印
2. 可勾選列印單元

[合併列印](#) [下載 Word 檔案](#) [列印](#) [關閉](#)

學生相關資料合併列印

列印單元：☒ 學生基本資料 ☒ 鑑定安置紀錄 [下載 Word 檔案](#) [列印](#) [關閉](#)

姓名		出生日期		身分證字號	
教育階段	學前	年級	小班	班級	
學校名稱		特教類別	發展遲緩	特教類程度	

就學紀錄：

序號	縣市	教育階段	學校名稱	就讀班型	異動日期
1	臺北市	學前		不分類(身障類資源班)	
2	臺北市	學前		普通班(接受特教服務)	
3	臺北市	學前		不分類巡迴輔導班	

轉銜紀錄：

序號	教育階段	安置班型	特教類別	填表日期	實際安置情形
----	------	------	------	------	--------

(六) 資優生異動查詢

依據學生不同特教類別及篩選條件，提供管理端查詢、追蹤學生目前及過去異動狀態；可利用「異動原因」快速檢視學生清單以便學生管理追蹤。

1. 資優類特教類別：一般智能、學術性向、藝術才能、創造能力、領導才能、其他特殊才能。

特教生異動查詢 (資優類學生) - 查詢條件								
縣市-鄉鎮市	新北市 ▼ 中和區 ▼	學校類型	市立 ▼	關鍵字	學生姓名 ▼			
教育階段-年級	▼ ▼	特教類別	藝術才能 ▼	安置情形一	▼			
性別-狀態	▼ ▼	身障手冊類別	一般智能 學術性向 藝術才能 創造能力 領導才能 其他特殊才能	安置情形二	▼			
異動原因	目前異動 ▼ 畢業 ▼	異動年度-障礙程度		排序	異動日期 ▼			
查詢 清除								
總計 69 筆 1 2 3 下一頁 ▶								
序號	學生 / 性別	教育階段 / 年 / 班	特教類別 / 特教類別二 / 身心障礙類別	特教安置班型 (一) / 特教安置班型 (二)	異動原因	異動日期	狀態	操作
1	男	國小 6 年級 12 班	藝術才能	資優教育方案	畢業	2019/07/04	等待學校接收	列印

2. 異動原因：資優生因為不需填寫轉銜表，跨教育階段需重新提出鑑定。所以「目前異動區」及「歷史異動區」二者資料相同。

(六) 其他項次追蹤

1. 國三失學追蹤

- (1) 每年 11 月追蹤各縣市國中應屆畢業生未升學現況，教育局承辦業務人員可利用本頁面資料追蹤各校填報情形。本列表提供各縣市上學年度國中畢業之身心障礙學生，未繼續升學者的問卷訪談內容，並可依據調查結果做為加強輔導國中身心障礙未升學畢業生之參考，促使全體身心障礙學生能充分就學。

下列清單列出 108 學年度追蹤前一學年度國中畢業未升學之學生名單							
特教障礙類別		所有 ▼	關鍵字	學校 ▼	查詢		
1 共 1 筆							
學校	年/班	學生姓名	特教障礙類別	就讀班型	問卷填寫日期	問卷列印	
中和區南勢國中(國中部)	10 班	陳偉	智能障礙	普通班(接受特教服務)	未填寫		

- (2) 點選列表後方的【列印】鍵，即可檢視該生的問卷調查結果。

開始列印

請按瀏覽器左上方 檔案 版面設定 將頁首頁腳清空

該個案在98學年度期間，畢業於國中之身心障礙學生，目前未繼續升學情形，經訪談後該個案現況如何？

其他
隨母返回美國定居

該個案在98學年度期間，國中畢業當年未繼續升學（或是曾升學而後失學）之主要原因：

家長因素
家長因素說明：隨母返回美國定居

該個案未來若有機會繼續升學，其升學意願及所需協助為何？

1.該個案若有機會繼續升學，其接受安置升學的意願如何？
不願意 隨母返回美國定居

2.該個案家長是否知道目前所實施身心障礙學生12年就學安置的詳細情形？
知道

3.該個案家長目前覺得孩子的轉銜輔導，最需要下列哪一項？
就學

4.如果未來有升學機會，該個案家長會希望教育行政單位或學校可以提供哪些支援協助？
特教資源服務,調整課程與教學,專業團隊服務,個別輔導與服務。
其他說明：

2. 追蹤資料下載

呈現填表日期及相關追蹤資料，並提供下載追蹤結果檔案。

下列清單列出 107 ▼ 學年度國中畢業未升學之學生名單
※本列表呈現學校老師已完成問卷填寫名單；查詢未完成請點選【國中未升學追蹤】

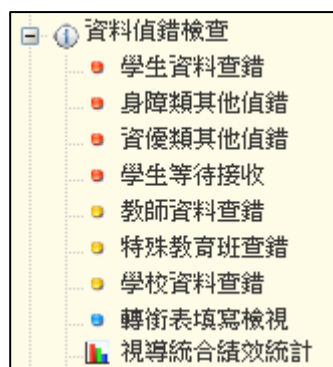
特教障礙類別 所有 ▼ 關鍵字 ▼ 查詢 下載

1 2 下一頁 共 46 筆

鄉鎮市	學校	學生姓名	特教障礙類別	填表日期
▲洲區	高中(國中部)	徐	智能障礙	2019/10/8 下午 02:19:59
▲洲區	高中(國中部)	林	情緒行為障礙	2019/10/8 下午 02:23:38
▲歌區	國中	蕭	腦性麻痺	2019/10/8 下午 02:47:04
▲歌區	國中	吳	學習障礙	2019/10/8 下午 02:49:21

二、 資料偵錯檢查

- 此功能在提供教育主管機關、縣市教育局通報管理端定期檢視、監管轄屬各教育階段學校是否確實完成各項通報資料之填報、更新、修正等作業。
- 提供管理端檢視的【資料偵錯檢查】功能項目如下：
學生資料查錯、身障類其他偵錯、資優類其他偵錯、學生等待接收、教師資料查錯、特殊教育班查錯、學校資料查錯、轉銜表填寫檢視。



(一) 學生資料查錯

1. 資料偵錯執行說明

- (1) 點選上方【開始檢查】，系統會進行資料偵錯及內容更新，系統依序檢視：出生日期、年級、入學管道、入學日期、畢業日期、登錄日期等項目。
- (2) 檢查時，下方列表將會呈現執行進度與錯誤筆數等資訊。
- (3) 學校端有相同畫面檢視清單，待學生基本資料偵錯項目全數修正後，則於需再次點選【開始檢查】系統才會再次檢查。
- (4) 篩選查詢及下載 Excel 報表
 - A. 可依縣市內不同區域/教育階段條件篩選，同步資料可下載。
 - B. 若要該縣市全部資料,不設立篩選條件直接下載 Excel 報表即可。
 - C. 請各縣市依個資法管理學生資料及用途。

學生資料查錯

縣市-鄉鎮市: 臺北市 中正區 教育階段-年級: 高中職 關鍵字: 學生

※ 本功能檢視:

(1) 請先點選右側【開始檢查】系統依序檢視: 出生日期、年級、入學管道、入學日期、畢業日期、登錄日期等項目。

(2) 出生與教育階段、年級對應 => 年級與入學、畢業日期對應, 延長修業年限或緩讀請點選 [確認該生出生日期正確]。

(3) 登錄日期仍停留於上個學年度者, 請重新檢視資料無誤後存檔。

(4) 修改學生資料後, 請再重新執行 [開始檢查]。

下載 Excel 報表 開始檢查 查詢 清除

下載資料與篩選總筆數相同

總計 192 筆 1 2 3 4 5 6 7 下一頁 ▶

序號	鄉鎮市	學校	姓名	出生日期	教育階段	年級	入學管道	群別	科系	入學日期	畢業日期	更新日期
1	中正區				高中職	2	免試入學	家政群	美容科	2017/09/01	2020/06/20	2018/07/03
2	中正區				高中職	1	免試入學	家政群	美容	2018/09/01	2021/06/20	2018/09/11
3	中正區				高中職	3	適性輔導安置	商業與管理群	資料處理科	2016/09/01	2019/06/20	2018/07/03
4	中正區				高中職	1	免試入學	家政群	美容	2018/09/01	2021/06/20	2018/09/11

(5) 資料完成偵錯檢查後, 系統將需修正的項目以紅色字體標示, 藉以提醒學校端點選[學生姓名]進入基本資料確認、修正學生資料; 管理端僅提供資料檢視功能。

序號	鄉鎮市	學校	姓名	出生日期	教育階段	年級	入學管道	群別	科系	入學日期	畢業日期	更新日期
1	區	國小	李	2011/08/02	國小	3				2018/09/01	2023/06/20	2020/03/12
2	區	國小	黃	2008/07/08	國小	6				2016/09/01	2020/06/20	2020/03/12
3	區	國小	施	2009/04/09	國小	5				2015/08/01	2021/06/20	2020/03/23

(6) 偵錯項目共分三類, 說明如下:

A. 以出生日期判斷教育階段、年級是否錯誤?

※例外: 如該生為延長修業年限或緩讀之原因, 其入學、畢業日期均正確者; 請點選該生名字進入編修, 於【出生】欄後方勾選『確認該生出生日期正確』後, 點選【存檔】鍵, 即完成修正。

序號	鄉鎮市	學校	姓名	出生日期	教育階段	年級	入學管道	群別	科系	入學日期	畢業日期	更新日期
1	區	國小		/08/02	國	3				2018/09/01	2023/06/20	2020/03/12
			林冠	2008/07/						2016/09/	2020/06/	2020/03/

學生基本資料 (身障類確認個案)

學校	市立 高中	身分證字號	F	出生日期 *	/08/02
學生姓名 *		性別	男	教育階段 *	高中職

☐ 確認該生出生日期正確

B. 根據年級對應入學日期、畢業日期是否正確？

入學日期、畢業日期係指該教育階段同屆的入學/畢業日期，而非該生轉入本校的入學日期及轉出日期。

【依學生林冠為例】：入學日期應更正為該教育階段（高中職3年級）的入學日期 2007/9/1。

※入學日期設定在每年 9/1 前後 10 天內皆為正確日期。

※畢業日期設定在每年 6/20 前後 10 天內皆為正確日期。

第 1 頁，共 3 頁，總計 22 筆								
編號	學校	姓名	出生日期	教育階段	年	入學日期	畢業日期	登錄日期
3	山高工	林冠	1992/05/26	高中職	3	2007/08/01	2010/06/20	2009/10/12

※可批次作業：若該名學生入學日期、畢業日期錯誤時，除直接點選學生名字進入，逐筆修正外；亦可利用入學、畢業日期（身障或資優）進行批次作業，以縮短作業時間。

C. 登錄日期於新學年度是否更新？

【範例】109 學年度的起始日期為 2020/8/1，若登錄日期仍停留於 2020/7/1 前者，則系統將判定新學年度尚未完成學生資料檢視、更新，請點選名學生姓名進入編修重新檢視資料無誤後存檔，即完成學生資料修正。

D. 高中職階段學生，增加檢查【學制別】、【入學管道】、【群別-科別】是否有完成填報。

※提醒確認資料修正後，請再點選一次列表上方【開始檢查】鍵，以進行資料偵錯內容更新。

學生資料查錯

※ 本功能檢視：

- (1) 請先點選右側【開始檢查】系統依序檢視：出生日期、年級、入學管道、入學日期、畢業日期、登錄日期等項目。
- (2) 出生與教育階段、年級對應 => 年級與入學、畢業日期對應，延長修業年限或緩讀請點選【確認該生出生日期正確】。
- (3) 登錄日期仍停留於上個學年度者，請重新檢視資料無誤後存檔。
- (4) 修改學生資料後，請再重新執行【開始檢查】。

開始檢查

 **學生資料正確無誤！**

100.00%

(二) 身障類其他偵錯

1. 學生資料(身障)表中有填寫不完整，系統則會自動偵測錯誤。
2. 其中特教類別為【學障】、【多障】、【其他顯著障礙】，當「特教障礙類說明」欄位未填寫。
3. 修改方式：於列表點選學生姓名進入編修資料，完成後務必點選【存檔】鍵，即完成編修資料同步原先被偵錯到的訊息將會移除。
4. 特教類別說明未填寫，需於【特教類別】欄後方輸入說明內容。
 - (1) 巡迴輔導學校未註明，需於【安置情形】欄後方選擇隸屬學校。
 - A. 特教類別說明未填寫，需於【特教類別】欄後方輸入說明內容。
 - B. 巡迴輔導學校未註明，需於【安置情形】欄後方選擇隸屬學校。

身障類其他偵錯

※ 本功能檢視：

- (1) 特教類別為學障、多障、其他障礙者，特教類別說明請填寫。(學障自 4 月份起進行追蹤，建議縣市巡輔會陸續完成學障特教類別說明)
- (2) 安置班型 (一) 或 (二) 為巡迴輔導，請點選提供巡迴輔導之學校。

總計 7 筆 **1**

序號	鄉鎮市	學校	姓名	教育階段 (年)	特教類別	特教障礙類別說明	安置班型	該生巡輔輔導要點 點選學校名稱	登錄日期
1	中和區	國小	123	學前 (小班)	自閉症		不分類巡迴輔導班		2015/08/12
2	中和區	國小	12311 111	學前 (大班)	自閉症	111	不分類巡迴輔導班		2015/11/12

障礙程度: (本項依各縣市需求點選)

補充說明一:

補充說明二:

安置情形: 不分類巡迴輔導班

安置情形二:

5. 篩選查詢及下載 Excel 報表

- (1) 依不同縣市、教育階段及特教類別篩選，同步資料可下載。
- (2) 若要該縣市全部資料，不設立篩選條件直接下載 Excel 報表即可。
- (3) 請各縣市依個資法管理學生資料及用途。

身障類其他查錯

縣市-鄉鎮市	臺北市 ▾ 中正區 ▾	教育階段-年級	國小 ▾	關鍵字	學生 ▾
特教類別	▾	特教班別	▾	排序	學校,學生 ▾

※ 本功能檢視：

(1) 特教類別為學障、多障、其他障礙者，特教類別說明請填寫。(學障自 4 月份起進行追蹤，建請縣市巡輔會陸續完成學障特教類別說明)

(2) 安置班型 (一) 或 (二) 為巡迴輔導，請點選提供巡迴輔導之學校。

下載 Excel 報表
查詢
清除

下載資料與篩選筆數相同 總計 4 筆 1

序號	鄉鎮市	學校	姓名	教育階段 (年)	特教類別	巡輔安置補充說明	安置班型	該生巡輔輔導要點 點選學校名稱	登錄日期
1	中正區			國小 (3 年級)			資優巡迴輔導班 資優教育方案		2019/07/17
2	中正區			國小 (3 年級)			資優巡迴輔導班 資優教育方案		2019/07/15

(三) 資優類其他偵錯

- 學生資料(資優)表中有填寫不完整，系統則會自動偵測錯誤。
 - 【出生日期】、【教育階段】、【年級】、【入學日期】、【畢業日期】等欄格填寫錯誤。
 - 【登錄日期】仍停留於上個學年度者。
- 確認資料修正後，務必再次點選上方【開始檢查】鍵，以便系統重新進行資料偵錯更新。

特教通報管理(局處) 特教通報(教育主管) 學校-特教班級 特教人力 特殊教育學生 學生動態追蹤 資料偵錯檢查

資優類其他偵錯

總計 2 筆 1

序號	鄉鎮市	學校	姓名	教育階段 (年)	特教類別	畢業日期	登錄日期	備註
1	屏東市	國中	李 敏	國中 (1 年級)	學術性向	2015/06/20	2015/10/16	
2	屏東市	國中	涂 豪	國中 (1 年級)	學術性向	2015/06/20	2015/11/11	

學生資料查錯 身障類其他偵錯 資優類其他偵錯 學生等待接收

3. 篩選查詢及下載 Excel 報表

- 依不同縣市、教育階段及特教類別篩選，同步資料可下載。
- 若要該縣市全部資料，不設立篩選條件直接下載 Excel 報表即可。
- 排序功能：依選擇項目排序【學校,學生】、【登入日期】、【特教類別】。
- 縣市期末檢視及管理學校資料是否有異動「資優生畢業」學生資料。
- 請各縣市依個資法管理學生資料及用途。

資優類其他查錯								
縣市-鄉鎮市	臺北市 ▼	中正區 ▼	教育階段-年級	國小 ▼	關鍵字	學生 ▼		
特教類別			特教班別		排序	登錄日期 ▼		
						學校, 學生		
						登錄日期		
						特教類別		
下載 Excel 報表								
下載資料與篩選資料筆數相同								總計 14 筆 1
序號	鄉鎮市	學校	姓名	教育階段 (年)	特教類別	畢業日期	登錄日期	備註
1	中正區			國小 (6 年級)	一般智能	2019/06/20 已畢業請異動	2018/08/24	104學年度轉校本方案
2	中正區			國小 (6 年級)	一般智能	2019/06/20 已畢業請異動	2018/08/24	

(四) 學生等待接收

1. 此頁面為學校端【學生動態追蹤】頁面，並提供篩選查詢及下載 Excel 報表。

- (1) 可依查詢條件進行個別篩選，同步資料可下載。
- (2) 資料區分為「一般學生異動」及「提報鑑定安置」；主管機關可利用此功能檢視學校於期末是否有明確異動管理學生資料，以便下一個教育階段期初可以順利接收學生資料。

- (3) 提報鑑定安置：

A. 提報鑑定已議決未接收：

僅針對身障類提報鑑定學生，其鑑輔會已給予學生議決結果。但學校尚未完成接收學生清單，將於顯示【接收安置學生】區進行接收學生，如該頁面顯示鑑定處理中及為該梯次管理端尚未開放可接收，請盡速完成接收學生鑑定結果。

※如該梯次確認管理端開放接收，但仍無法接收，請於鑑輔會權限確認是否設定上有誤。

B. 放棄特教服務未異動：

學生提出放棄特教生身份，經由鑑輔會給予議決結果，學校端接收後，但尚未完成學生異動。

C. 放棄特教服務流程：

- a. 提報鑑定放棄特教服務。
- b. 鑑輔會給予議決後，接收鑑定放棄特教服務結果。
- c. 填寫轉銜表後異動學生，才算完成整個放棄流程。

- (4) 請各縣市依個資法管理學生資料及用途。

學生動態追蹤

縣市-鄉鎮市：臺北市 ▼ 大同區 ▼ 關鍵字：學生 ▼

下載 Excel 報表 查詢 清除

下載Excel 報表筆數會依篩選條件查詢筆數相同

總計 7 筆 1

序號	鄉鎮市	學校	姓名	一般學生異動		提報鑑定安置		登錄日期
				新安置學生未接收	本校已填妥轉銜表學生等待異動	提報鑑定已議決未接收	放棄特教服務未異動	
1	大同區	成淵高		滬江高中				2019/07/17
2	大同區	成淵高		大同高中(私立)				2019/07/17
3	大同區	建國		建國高中				2019/07/31

(五) 教師資料查錯

1. 此功能主要提供管理端檢視轄屬各教育階段學校內填報的老師資料是否完整，對填寫不完整、未填寫或輸入資料格式錯誤資料進行偵錯作業。
2. 【身分證字號】、【性別】欄位：填寫不完整或輸入資料格式錯誤時，欄位會標示紅字或顯示(空值)。
3. 【任教類別】、【職務內容】、【教師資格登記】、【學歷碼】、【最高學歷】欄位未填寫，欄位會顯示(空值)。

※當學校端、老師端更新、修正基本資料後，偵錯資料將自列表清單中移除。

教師資料查錯

本項目查錯：(請確實更新欄位後，偵錯資料將於列表中自動移除)

總計 15 筆 1

序號	學校	教師	身分證字號	性別	任教類別	職務內容	教師資格	學歷碼	最高學歷	備註
1	國小	101	A2264243	女	(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	
2	國小	404	A5555	(空值)	(空值)	班級導師	(空值)	(空值)	高中	
3	國小	A222	A222	女	(空值)	班級導師	(空值)	(空值)	高中	
12	國小	陳O名	AS123456	(空值)	普通班	專(科)任教師	不具教師資格	特殊教育系所組畢業	高中	

3. 老師資料由學校特教通報承辦人員新增建置後，基本資料中其【任職學校名稱】、【身分證字號】無法進行修正，【個人權限密碼】僅老師個人仍修正，導師帳號僅學校可設定。其餘欄位由通報承辦人員、老師個人共同編修。

(六) 特殊教育班查錯

1. 此功能主要是偵錯教育主管機關、各縣市教育局端所核定的身障類班級、資優類班級之特教班別、核定班數是否正確。
2. 針對班級資料表中，填寫不完整或有輸入資料格式錯誤進行偵錯作業。
3. 當[特殊教育班查錯]項目出現清單，其核定班數呈現空值或0時，請先確認學校端身障類班級、資優類班級之特教班別、核定班數是否正確。

※(空值)：表示核定班數欄位輸入資料不完整。

※[0]：表示核定班數欄位輸入資料有誤。

4. 範例說明：管理端於開放新增班級日期區間，調整設班或新增班級時，因進行減班，卻導致變成 0 班，但局端未刪除該班別，則偵錯欄位顯示[0]；或是核定班級數欄位未填寫，致出現空值等情形，需要管理端重新檢視。

您目前狀態：登入 市市立 高中 學校學務權限 登入

特教班查錯

總計 3 筆 1

序號	學校	特教班別	班
1	高中	不分類(身障類資源班)	(空值)
2	高中	視障巡迴輔導(班)	0
3	高中	資優巡迴輔導班	0

特教通報管理(局處)

特教通報(教育主管)

學校・特教班級

管轄學校資料

局處特教班級設定

身障類班型

身障類設置概況

資優類班型

資優類設置概況

新增班級預估調查

特教人力

特殊教育學生

學生動態追蹤

身障類班級 - 查詢條件

縣市-鄉鎮市 新北市

教育階段

特教班別

關鍵字 學校名稱

學校無法自行新增班級，需由教育局或中部辦公室新增

身障類、資優類開放新增班級日期區間為 2020/7/1 ~ 2020/8/31

下載 Excel 報表

校正特教班學生數

查詢

清除

總計 2 筆 1

縣市行政區 / 學校	特教班別	班級教育階段	核定班數	該班人數 (已鑑定)	正式教師			代課(理)教師		教師總數 (實聘數)	應編制教師數	建班日期	操作
					特教合格	一般合格	特教合格	一般合格	不具教師資格				
市 區 國小	資優巡迴輔導班	國小		19	3	0	1	0	0	4	4	第1班 78/08/01 第2班 80/08/01 第3班 103/08/01	填寫
市 區 國小	一般智能巡迴輔導班	國小	3	67	4	0	2	0	1	7	6	第1班 82/08/01 第2班 99/08/01 第3班 100/08/01 第4班 106/08/01	填寫

(七) 學校資料查錯

1. 此功能主要提供管理端檢視轄屬各教育階段學校之校內基本資料是否完整。針對學校資料欄位漏填、未定期檢視校內資料進行偵錯作業。

※當學校端更新、修正學校基本資料後，偵錯資料將自列表清單中移除。

學校資料查錯

本項目查錯：(該確實更新欄位後，偵錯資料將於列表中自動移除)

※ 校長、聯絡電話、特教承辦人員、Email 未填、學校登入日期停留在上學年。

總計 1,568 筆 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 下一頁 下10頁 最後頁

序號	學校	校長(園長)	聯絡電話	特教承辦人員	E-Mail	全校男生數	全校女生數	登錄日期
1	CRT123	(空值)	(空值)	(空值)	(空值)			2019/03/19
2	test	(空值)	11111	(空值)	(空值)	0	0	2018/02/07
3	test2	(空值)	1111	(空值)	(空值)	0	0	2018/02/05

2. 學校/班級/特教人力-學校資料：

- (1) 請於新學期檢視【校長】、【電話總機】、【全校男生數】、【全校女生數】、【特教業務承辦人姓名】、【Email】、【登錄日期】資料是否完成更新或有疏漏未填欄位。
- (2) 需編輯修正，請至左側功能項目「學校・特教班級」、「特教人力」。

- (3) 【登錄日期】：新學年度皆須檢視過一次資料，如無勿仍須點選，【儲存】完成資料頁面確認更新，其登錄日期需為當學年度

學校資料查錯								
本項目查錯：(請確實更新欄位後，偵錯資料將於列表中自動移除)								
※ 校長、聯絡電話、特教承辦人員、Email 未填、學校登入日期停留在上學年。								
								總計 1 筆
1		(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	2019/03/19

學校資料			
學校ID	0123456789		
學校名稱	[模糊]		
電話總機 *	()		傳真 (02) 2970000036
校長	姓名		分機
服務於特教班之人員			
全校男女生數			
全校男生數		人	全校女生數
登錄日期	108/03/19		

儲存

3. 【特教承辦人員】、【Email】

該欄位顯示未填寫或有誤時，請於【學校/班級/特教人力】-【管理者基本資料】更正後該頁面欄位同步更新。

學校資料查錯								
本項目查錯：(請確實更新欄位後，偵錯資料將於列表中自動移除)								
※ 校長、聯絡電話、特教承辦人員、Email 未填、學校登入日期停留在上學年。								總計 1 筆
序號	學校	校長(園長)	聯絡電話	特教承辦人員	E-Mail	全校男生數	全校女生數	登錄日期
1		(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	(空值)	2019/03/19

您目前狀態：登入 市市立 學校學務權限 [登出](#)

使用者基本資料			
單位名稱	C	權限	學校學務
使用者姓名	*	手機	
聯絡電話	() # 格式: (區碼) 聯絡電話 #分機	傳真	() 格式: (區碼) 傳真電話
Email (一)	*	Email (二)	
/ 地址			

[確認](#)

(八) 轉銜表填寫檢視

- 此功能主要提供教育主管機關、各縣市教育局管理端監管轄屬各教育階段學校於新學年度 9/15 前是否落實完成轉銜異動作業：

- (1) 於學生畢業、轉學等原因異動時，所產出之轉銜表是否確實填寫完畢。
- (2) 鑑定結果為[放棄特教服務]之學生是否已填妥轉銜表，並完成學生異動。

※ 未完成異動學生，將延續被追蹤。

※ 轉銜異動統計時間為新學年度 9/15 開始統計各級學校執行成效。

轉銜表填寫檢視								
縣市-鄉鎮市	新北市	學生類別-教育階段	高中(含)以下	關鍵字	學生			
轉銜原因		新安置單位	☐ 確定填寫完成	學生異動情形				

※ 本功能檢視：

- (1) 本功能針對學生完成轉銜表填寫後，是否完成學生資料異動檢查。
- (2) 每年填寫轉銜表期間出現筆數不需理會，僅作提醒功能，待新學年度 (9/15) 開始統計各級學校執行成效。
- (3) 放棄特教生身分，請填妥轉銜表完成學生異動。(未完成異動學生，將延續被追蹤)

[查詢](#) [清除](#)

總計 8 筆

序號	縣市行政區 / 學校	姓名	教育階段 (年)	轉銜原因	新安置單位	確定填寫完成	學生完成異動	鑑定(放棄服務)
1	市立國小	陳	國小 (1 年級)	就學(轉學)	市立國小			
2	私立私立幼兒園	陳	學前 (中班)	就學(轉學)			等待學校接收(鑑定安置)	
3	市立國小附設幼兒園	曾	學前 (大班)					請完成轉銜表後異動學生

2. 系統檢查內容係針對學生轉銜表資料填寫不完整之偵錯，如

(1) 【轉銜原因】欄位空白：表示轉銜表中轉銜原因未填寫。

序號	縣市行政區 / 學校	姓名	教育階段 (年)	轉銜原因	新安置單位	確定填寫完成	學生完成異動	鑑定(放棄服務)
5	私立 高中(國中)	孫	國中 (3 年級)					

***轉銜原因**

未點選轉銜表的[轉銜原因]

☐ 就學(畢業) ☐ 就學(轉學) ☐ 就業 ☐ 職業訓練 ☐ 機構安置 ☐ 安置轉換 ☐ 出國就學
☐ 無須其他後續服務 ☐ 放棄特教服務 ☐ 其他，請說明

(2) 【預定新安置單位】欄位空白：表示轉銜表中安置單位未填寫。

序號	縣市行政區 / 學校	姓名	教育階段 (年)	轉銜原因	新安置單位	確定填寫完成	學生完成異動	鑑定(放棄服務)
5	私立 高中(國中)	孫	國中 (3 年級)					

***受理單位**

安置單位 選擇 聯絡地址： 聯絡電話：022490000

安置說明：
 職訓單位： 職種：
 希望提供就業縣市：

未點選轉銜表的[安置單位]

(3) 【確實填寫完成】欄位空白：表示轉銜表資料填寫完成，但未勾選『已確認資料全部輸入完畢』存檔。

序號	縣市行政區 / 學校	姓名	教育階段 (年)	轉銜原因	新安置單位	確定填寫完成	學生完成異動	鑑定(放棄服務)
1	市立 國小	陳	國小 (1 年級)	就學(轉學)	市立 國小			

未進行轉銜表「資料全部輸入完畢」的確認

姓名	教育階段	填表老師	初次填表日期	最後修改日期	完成填報	預定新安置學校或單位 (本項目空白，學校將列為督導追蹤項)	109年實際安置情形 接收日期	編輯	教育表格	社政表格	勞政表格
陳○賓(男)	國小	陳○賓	2020/1/1	2020/5/1		九份國小	安置學校尚未接收	編輯	編輯	編輯	編輯

☒ 資料尚未全部輸入先暫存
☐ 已確認資料全部輸入完畢(方能異動學生)

1 2 本頁存檔 回上頁

基本資料 學習紀錄 專業及相關服務 未來安置

壹、基本資料：(* 為必填)

身分證字號 障礙類

(4) 【學生完成異動】欄位現階段呈現未完成上述(1)~(3)點之學生狀態提醒說明；完成上述(1)~(3)點修正後，學生資料將自列表清單移除。

(5) 【鑑定(放棄服務)】欄位空白：表示接收鑑定結果後，尚未完成轉銜表，或轉銜

SET 通報網

[SET 首頁](#)
[特教登錄](#)

[學校通訊](#)
[問卷調查](#)

[縣市設置特教班查詢](#)
[各學校特教實施概況](#)

研習與資源

[電子書區](#)
[國際資源](#)

[特教法規](#)

各類統計查詢

[年度特教統計](#)
[特殊教育執行績效](#)

[問答集錦](#)
[訪客留言](#)

[特教學生通報追蹤](#)
[轉銜服務追蹤](#)
[視障用書到書追蹤](#)

學年度: 108 管轄單位: 縣市教育局 縣市: 縣市 瀏覽統計次數: 第 74 次, 統計日期: 2020/3/20

查詢 友善列印

108 學年度第 74 次通報資料正確性追蹤
(通報追蹤統計日: 9/20(99年調整為9/23)、10/20、11/20、次年3/20。統計日隔次以上, 以最後一次為統計數。) 統計日期: 2020/3/20

縣市	學生通報資料正確性							通報為特教班編列老師				有班無學生 (列出不計分)		
	學生資料值錯	身障類其他 項值錯	資優類其他 項值錯	接收區學生 未接收	特教班資料有誤	學校資料有誤	待更新資料合計	通報學生數	學生通報資料正確性	必填資料 不完整	所有通報 老師數	資料正確比例	身障類有班 沒學生	資優類 班級
縣市	0	0	0	0	0	0	0	20,154	100%	0	1,907	100%	3	0
總計	0	0	0	0	0	0	0	20,154	100%	0	1,907	0%	3	0