

# 全國特殊教育資訊網特教研習使用者操作說明手冊

107.12.07

## 一、研習報名



### (一) 後台

1. 可透過上方的查詢功能快速找尋所需的研習資料。
2. 點選 **+新增** 即可進入新增研習資料的頁面。
3. 點選該場【研習名稱】藍色標題即可修改此筆的研習資料。
4. 點選 **-** 即可刪除此筆的研習資料。

The screenshot displays the '研習管理' (Study Management) page on the NSPIN website. The interface includes a search bar with filters for '學年度' (School Year), '課程' (Course), '研習分類' (Study Type), and '研習地點' (Study Location). A table lists study sessions with columns for '學年度' (School Year), '研習日期' (Study Dates), '研習性質' (Study Type), '名稱' (Name), '時數' (Credits), '研習分數' (Study Score), and '操作' (Actions). A sidebar on the left contains navigation links for various system functions.

學年度	研習日期	研習性質	名稱	時數	研習分數	操作
106	2016-07-22 ~ 2016-07-23	學校教育研習	心靈療癒的陪伴—心理師與心理師的陪伴 主 題：臺北地動萬里 登錄學校：復興高中	預計 250名	3.0	點電報名 比對報名 比學滿意 增加新註

5. 下表為各按鈕說明

按鈕名稱	按鈕說明																		
<p style="text-align: center;">新增報名</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 管理端可點選【新增報名】協助參與研習者完成報名作業。</li> <li>※管理端於研習日後 5 日內可協助報名，研習報名者報名則請於開放報名區間內報名。</li> </ul>																		
<p style="text-align: center;">批次報名</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 此功能僅限此次開設研習的學校為自己校內老師報名該場次研習，非自己校內老師無法進行批次報名，請以下載 excel 之格式上傳。</li> </ul>  <ul style="list-style-type: none"> <li>■ Excel 格式如下：其中教師資料登記、職務內容、報名者身份是固定格式，您可將鼠標移至該欄位右上角紅色小三角上，即可呈現該欄位可填之內容，請勿填寫內容外的任何資料以免上傳失敗。</li> </ul> <table border="1" data-bbox="424 1106 1378 1211"> <thead> <tr> <th></th> <th>A</th> <th>B</th> <th>C</th> <th>D</th> <th>E</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>身份證字號</td> <td>姓名</td> <td>教師資格登記</td> <td>職務內容</td> <td>報名者身份</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		A	B	C	D	E	1	身份證字號	姓名	教師資格登記	職務內容	報名者身份	2					
	A	B	C	D	E														
1	身份證字號	姓名	教師資格登記	職務內容	報名者身份														
2																			
<p style="text-align: center;">印簽到表</p>	<p>可自行選擇 word 檔、Excel 檔格式編輯正取/備取簽到表，亦可進行線上列印出該場研習的簽到表供與會人員簽到。</p> 																		
<p style="text-align: center;">寄發郵件</p>	<p>可勾選欲寄發 E-Mail 的人員，再按「寄發郵件」即可。</p> <p style="text-align: center;">郵件設定</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>■ 可以設定該場研習報名正取者、備取者及不錄取者的信件內容。</li> <li>■ 可將該場研習的公文通知、課程表等相關資料用「檔</li> </ul>																		

		<p>案上傳」寄送給錄取者。</p> <p>若有個別通知的部份可於『郵件補充』進行個別內容補充。</p>
<p>研習清單</p>		<p>該場研習日結束 15 天後，即可檢視該場研習報名名單、審核狀態及審核時數。</p> 
<p>審核錄取</p>		<p>可在此頁面審核報名者是否符合報名資格是否錄取，如報名者請假未參加及未請假未參加也可在此審核。</p> 
<p>審核時數</p>		<ul style="list-style-type: none"> <li>■ 研習未結束前審核頁面會呈現「當未開放」，研習結束後 15 天內會有「審核時數」的按鈕。</li> <li>■ 如超過 15 天且符合可補登的審核時數比例，才會出現【補登研習時數】按鈕。</li> </ul>

批次寫入

可進行「批次寫入」的方式將全部寫入預設核發時數，也可以批次寫入後再單一修正，完畢後請點選「存檔」即可。



補登研習時數

■ **【補登研習時數】**需經上級單位或學校主管機關同意，才開放補登作業。



■ 勾選要申請補登的場次後點選**【存檔】**就完成申請程序，系統同時MAIL通知教育主管機關(教育局)，提醒教育主管機關線上審查學校研習是否開放補登。


※如下圖所示：

學校端  
申請補登

MAIL通知  
學務特教司→大專  
縣市單位→其他學制

線上審核，如有通  
過則開放補登

MAIL通知研習學校，  
並開放於2天內完成，  
逾時不可再申請補登

<p>補登時數審核中</p>	<p>申請【補登研習時數】後，才可由此查看該場研習補登研習時數進度及補登申請是否通過。</p>  <table border="1" data-bbox="422 492 1197 784"> <thead> <tr> <th>學年</th> <th>研習日期</th> <th>批次日期</th> <th>時數</th> <th>特務次第</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017/6/11 - 2017/6/11</td> <td>整週</td> <td>2017/5/1</td> <td>3</td> <td>臺藝學 (四) 字第 1060601CC號</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="422 649 1197 784"> <thead> <tr> <th>補登時數進度</th> <th>申請補登日期</th> <th>審核補登日期</th> <th>補登作業時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>已申請待審核</td> <td>2017/6/12 上午 12:56:03</td> <td>無資料</td> <td>無資料</td> </tr> </tbody> </table>	學年	研習日期	批次日期	時數	特務次第	2017/6/11 - 2017/6/11	整週	2017/5/1	3	臺藝學 (四) 字第 1060601CC號	補登時數進度	申請補登日期	審核補登日期	補登作業時間	已申請待審核	2017/6/12 上午 12:56:03	無資料	無資料
學年	研習日期	批次日期	時數	特務次第															
2017/6/11 - 2017/6/11	整週	2017/5/1	3	臺藝學 (四) 字第 1060601CC號															
補登時數進度	申請補登日期	審核補登日期	補登作業時間																
已申請待審核	2017/6/12 上午 12:56:03	無資料	無資料																
<p>補登時數不通過</p>	<p>補登時數申請不通過，該場研習清單上則顯示「不通過補登時數」的按鈕。</p>  <table border="1" data-bbox="422 1097 1197 1388"> <thead> <tr> <th>學年</th> <th>研習日期</th> <th>批次日期</th> <th>時數</th> <th>特務次第</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2017/6/11 - 2017/6/11</td> <td>整週</td> <td>2017/5/1</td> <td>3</td> <td>臺藝學 (四) 字第 1060601CC號</td> </tr> </tbody> </table> <table border="1" data-bbox="422 1276 1197 1388"> <thead> <tr> <th>補登時數進度</th> <th>申請補登日期</th> <th>審核補登日期</th> <th>補登作業時間</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>審核不通過</td> <td>2017/6/12 上午 12:56:03</td> <td>無資料</td> <td>不通過補登時數</td> </tr> </tbody> </table>	學年	研習日期	批次日期	時數	特務次第	2017/6/11 - 2017/6/11	整週	2017/5/1	3	臺藝學 (四) 字第 1060601CC號	補登時數進度	申請補登日期	審核補登日期	補登作業時間	審核不通過	2017/6/12 上午 12:56:03	無資料	不通過補登時數
學年	研習日期	批次日期	時數	特務次第															
2017/6/11 - 2017/6/11	整週	2017/5/1	3	臺藝學 (四) 字第 1060601CC號															
補登時數進度	申請補登日期	審核補登日期	補登作業時間																
審核不通過	2017/6/12 上午 12:56:03	無資料	不通過補登時數																

## 6. 新增研習

- (1) 報名區間：設定公開瀏覽頁面提供報名者可上網報名，建議開放充裕時間給使用者報名。名額額滿時，請修改報名截止日期關閉報名，勿使用緊急公告功能。
- (2) 研習日期：單次設定，請設定研習起始、結束日期與研習時間(整天、上午、下午、兩天一夜或三天兩夜)。
- (3) 週期設定，(1) 點選每週或隔週 (2) 勾選每週天數 (3) 共研習幾次或結束日期。如果研習不到一天，也務必輸入結束日期(同

起始日期)，時段也要選擇。

- (4) 相關公文：請輸入公文日期、文號才可以審核時數。如開研習時尚未有公文，也請在研習結束後 15 日內補上公文文號、日期，才可以審核時數。校內自辦研習，也請輸入文號、日期，並上傳實施計畫及課表。
- (5) 登錄單位、承辦單位、連絡人資訊請務必確實填寫，以利報名人員有疑問時洽詢。
- (6) 核發時數：依文核發時數。
- (7) 緊急公告：如有緊急情況如颱風、地震等天災禍事，可於此處做緊急通知。
- (8) 【注意事項】研習時學員須配合事項，請簡述。
- (9) 【上傳檔案】與研習相關公文、課程表附件，如為校內研習則請上傳實施計畫及課程表，請注意檔案規格檔案大小，
- (10) 有紅色星號\*的一律為必填欄位，若未填則不得送出。

全國特殊教育資訊網  
National Special Education Information Network

研習報名

研習名稱:  (勾選此選項，即列入「研習專案時數」，研習名額有限(限專案)，於學校已結課時數，且無法研習時數，且研習專案不能跨學期，一律要用勾選的才對。)

研習分類:  選擇  (管理員才有新增類別的權限)

報名範圍: 自  到  (以此範圍內，而亦可報名，但後面的影響報名時間在這些時間範圍中)

研習日期: 自  到  時段  顯示  顯示

相關公文: 公文日期  核發文號  字號  號

場地地址:  選擇  選擇  費用:

研習性質:  主管機關委辦研習  學校自辦研習

登錄單位:  主辦單位:

承辦單位:  指導單位:

聯絡人姓名:

聯絡電話:  聯絡Email:  (E-MAIL選擇校區)

參加名稱:  (請詳述)

參加資格:  (請詳述)

課程說明: 請詳述  核發時數  時數字

注意事項:

上傳檔案:    
(只接受WORD格式檔案 檔案大小不可超過1M)

7. 研習補登審核：教育主管機關可由此頁面進行該學校單位補登審核之作業。

研習管理

研習補登審核

登錄學校:

學年	研習日期	登錄學校	時數	研習分類	申請補登時間	審核
105	2017/6/11 - 2017/6/11 整天 [勵志專案]生活轉銜輔導：特教生生活自理、自主、生活輔導策略 主辦：成中高中	南亞技術學院	3	學障專業知識	2017/6/12 上午 12:58:03	<input type="button" value="審核"/>

研習活動15天內未完成的研習時數核對，申請已關閉，請透過系統申請補登研習時數。  
 研習時數補登以整體未核發時數申請，不提供單筆或少數成員未核發補登。僅限【本學年度】可提出申請。  
 7月後研習時數核對時數，已跨學年度，開始於6月31日前可提出申請。  
 研習補登資訊教育主管單位審閱同意後開放，Email通知您，2天內請於線上完成核對時數作業，逾期不得重新申請。

學年	研習日期	核文日期	時數	核發文號
105	2017/6/11 - 2017/6/11 整天 [勵志專案]生活轉銜輔導：特教生生活自理、自主、生活輔導策略 主辦：成中高中	2017/5/1	3	臺教學(四)字第1060601CC號

補登時數進度	申請補登日期	審核補登日期	補登作業時間
已申請待審核	2017/6/12 上午 12:58:03	無資料	無資料

8. 研習概況：此頁面可檢視校內通報老師、助理人員參與研習概況統計。可依上方查詢列表進行查詢。

研習概況

縣市-鄉鎮市:

學年度-學期:

長編編制:

關鍵字:

研習區別:

教師資格:

序號	縣市行政區/學校	身別	姓名	員額編制	教師資格	授課班級型態	授課科目	一般研習時數	總定研習時數
1	新北市三重區市立二重國小	老師	林O慶	正式編制教師	特教合格教師-一般合格教師	普通班		2	0
2	新北市三重區市立二重國小	老師	林O豫	正式編制教師	特教合格教師	智障(高/中/低)		88	0
3	新北市三重區市立二重國小	老師	陳O雲	代理教師	不具教師資格	一般智能資源班		41	0

3筆資料, 第 1 / 1 頁, 每頁顯示 10 筆, 第 1 頁

## (二) 前台

1. 可於前台頁面瀏覽近期各校所有公開的特教相關活動與研習報名資訊，點選「研習名稱」檢視研習內容、報名資格及核發時數等資訊。
2. 點選 **報名** 即可進入該場活動/研習報名頁面進行報名作業。
3. 點選 **查閱** 即可瀏覽該活動/研習場次報名。
4. 點選 **查詢個人研習紀錄** 即可查詢個人歷年研習紀錄。
5. 可利用查詢條件功能快速所需的相關研習資料。

研習報名

查詢個人研習紀錄

《臺北市教育局 特教研習活動》

臺北市: 所有縣市 登錄單位: \*高級學校 \*職業類高級研習性質: 所有

學年: [ ] [ ] 年份: [ ] [ ]

關鍵字: 活動名稱 [ ] 查詢

學年	研習日期	名稱	登錄單位	主辦單位	參加資格	名額	開始報名日期	核發時數
106	2018-02-02 ~ 2018-02-02 下午	心腦覺悟的孩子— 校園常見的心理問題介紹	遠興國中 聖約翰研習	臺北市教育局 復興國中	現本校教職 人員	預計 250 名	2018-01-15 ~ 2018-01-26	報名

總筆數: 1 移至 1 頁 / 1 頁



## 6. 研習說明

(1) 可瀏覽該當日活動與研習詳細資訊。

The screenshot shows a website interface with a navigation menu on the left and a main content area on the right. The navigation menu includes links for '特約影音', '徵才專區', '諮詢系統', '學研交流', '研習報名' (highlighted in green), and 'FAQ'. The main content area is titled '研習報名' and displays the following information:

<b>研習名稱</b> 心靈受傷的孩子—校園常見的心理危機介入	<b>研習分類</b> 聯合教育特約研習知識	<b>研習日期</b> 2018-02-02 - 2018-02-02
<b>報名日期</b> 2018-01-15 19:16:37 - 2018-01-26 19:17:07	<b>相關公文</b> 桃文日發 2018-01-19 桃發文號 進科字第1070119號	<b>場址地址</b> 復興南路70號
<b>費用</b> 0	<b>研習性質</b> 學校自辦研習	<b>登錄單位</b> 復興國中
<b>承辦單位</b> 復興國中	<b>主辦單位</b> 臺北市教育局	<b>協辦單位</b>
<b>聯絡人姓名</b> 鄧麗華	<b>聯絡人電話</b> (02)28914131	<b>聯絡人E-mail</b> glendystheng@gmail.com
<b>參加資格</b> 本市特約職人員	<b>參加名額</b> 預計250名	<b>登錄日期</b> 2018-01-22 19:21:06
<b>課程班別</b> 課程：學立元 核發時數：3.0	<b>注意事項</b>	<b>附加檔案</b>

At the bottom of the page, there is a link labeled '回上一頁'.

## 7. 新增報名

- (1) 進入報名頁面，請下拉選擇「報名者身份」並輸入報名者身份證字號及生日。

The screenshot shows a web page with a left sidebar containing navigation links: 特教簡介, 師才專區, 請問系統, 意見交流, 註冊報名 (highlighted in green), and FAQ. The main content area displays the course title '心靈受傷的孩子—校園常見的心理疾患介紹' and its details: 研習日期: 2018-02-02 ~ 2018-02-02 下午, 研習日期: 2018-01-19, 核發時數: 3.0小時, and 核發文號: 漢特字1070119號. Below this is a registration form with two tabs: '新增報名' (active) and '已報名研習'. The form is titled '填寫報名資料' and includes a dropdown menu for '請選擇報名者身份', input fields for '身份證字號' and '生日', and a label '國外僑胞請輸入本國籍學生護照或駕照號碼'. A blue '報名' button is at the bottom.

- (2) 如果曾經報名過，系統會自動帶入上次報名的報名者的資料。  
如果已有部份欄位有所更動，請自行更新即可。
- (3) 若是服務學校不同，請在所有報名資料修正完畢後，再點選【選擇學校】，找到正確的服務單位後，再按確定存檔。

The screenshot shows a web browser window with the URL 'specialsuDay.tw/school.php'. At the top, there is a '服務單位' dropdown menu set to '國立政治大學' and a '選擇學校' button highlighted with a red box. Below this is a search interface with filters for '縣市: 全部', '區域: 全部', and '學校教育階段: 全部', along with an '學校名稱:' input field and a '查詢' button. A '選擇完畢' button is also visible. At the bottom, a table lists schools with radio buttons for selection:

<input checked="" type="radio"/>	國立政治大學	臺北市文山區指南路2段64號
<input type="radio"/>	國立清華大學	新竹市東區光復路2段101號

(4) 報名表中間為報名者的職務內容、教師資格、員額編制及任教階段，請務必填寫

任教階段	<input type="checkbox"/> 學前 <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中職 <input type="checkbox"/> 大專 <input type="checkbox"/> 特殊學校 <input type="checkbox"/> 教養機構
職務內容	<input type="text" value="教師助理員"/>
員額編制	<input type="text" value="代理教師"/>
教師資格登記	<input checked="" type="radio"/> 特殊合格老師 <input type="checkbox"/> 身心障礙類 <input type="checkbox"/> 資賦優異類 <input type="radio"/> 一般合格老師 <input type="radio"/> 不具教師資格

(5) 報名表下半部為其他需求項目，由主辦單位選擇提供。

特殊需求服務	<input type="checkbox"/> 聽障須 <input type="checkbox"/> 手語翻譯員 <input type="checkbox"/> 字譯員 <input type="checkbox"/> 聽障座位安排 <input type="checkbox"/> 視障須 <input type="checkbox"/> 點字 <input type="checkbox"/> 放大字體 <input type="checkbox"/> 視障座位安排 <input type="checkbox"/> 肢障須 <input type="checkbox"/> 輪椅 <input type="checkbox"/> 肢障座位安排 <input type="checkbox"/> 其他特殊需求
是否吃素	<input type="checkbox"/> 是
報名方式	<input type="radio"/> 教育局推派 <input type="radio"/> 學校推派 <input type="radio"/> 自行報名 <input type="radio"/> 輔導區外特教老師
搭乘接駁車	<input type="checkbox"/> 是，我要搭乘接駁車前往會場(主辦單位若有提供接駁車方可選此項)
接駁車	<input type="radio"/> 乘坐高鐵接駁車 <input type="radio"/> 乘坐台鐵接駁車
代訂住宿	<input type="checkbox"/> 是，我要申請代訂住宿(二天以上研習，主辦單位若提供代訂住宿服務,方可選此項)
備註	<input type="text"/>

(6) 依照填寫欄位填寫完畢後點選【送出】，即報名成功。

★ 特教新訊  
★ 徵才專區  
★ 訪談紀錄  
★ 意見交流  
★ 研習報名  
★ FAQ

研習報名 > 特殊教育

心靈受傷的孩子—校園常見的心理傷害介紹

研習日期：2018-02-01 ~ 2018-02-02 上午  
核發時數：3.0小時  
核文日期：2018-01-24  
核發文號：備特字1070119號

基本資料

報名者身分 (必填) (如學校行政人員) 身份證字號 連絡電話

姓名 手機 出生日期

服務單位 選擇學校 Email

• Email信箱請正確填寫，個人信箱請勿提供他人使用

任教階段  學前  國小  國中  高中職  大學  特殊學校  教職訓練

課程內容 近級導師

員額編制 正式編制教師

教師資格登記  特教合格老師  
 一般合格老師  
 不具教師資格

特殊需求服務  翻譯  手語翻譯員  字譯員  翻譯座位安排  
 視障語  點字  放大字體  視障座位安排  
 肢障語  輪椅  肢障座位安排  其他特殊需求

是否出席  是

報名方式  教院院推派  學校推派  自行報名  輔導區外特教老師

推薦排班車  是，我要搭乘排班車前往會場(主辦單位若有提供排班車方可選此項)

排班車  乘坐高價排班車  乘坐台鐵排班車

代訂住宿  是，我要申請代訂住宿(二天以上研習，主辦單位若提供代訂住宿服務，方可選此項)

備註

送出

## 8. 查詢報名

(1) 可由此查閱該場次報名審核結果。



★ 特教影音  
★ 徵才專區  
★ 諮詢系統  
★ 意見交流  
★ 研習報名  
★ FAQ

研習報名 >

研習期間：2018-02-02 ~ 2018-02-02  
目前報名：2人 已錄取：1人

編號	報名日期	姓名	職稱	服務單位	審核結果
1	2018-01-23 16:04:50	曾心柔	特研的增員	市立新北特殊教育學校	已錄取
2	2018-01-23 16:08:58	張心儀		新萬國中	未審核

## 9. 修改或取消報名資料

(1) 報名完成後如果報名表有資料填錯要修改或取消報名，在還沒有審核錄取前，可由報名者自行上網修正。

(2) 請下拉選擇「報名者身份」並輸入報名者身份證字號及生日後送出，即可進入研習頁面。



★ 特教影音  
★ 徵才專區  
★ 諮詢系統  
★ 意見交流  
★ 研習報名  
★ FAQ

研習報名 > 心靈受傷的孩子—校園常見的心理疾患介紹

心靈受傷的孩子—校園常見的心理疾患介紹

研習日期：2018-02-02 ~ 2018-02-02 下午  
核發日期：0000-00-00  
核發時數：3.0小時  
核發文號：字號

新報名 已報名研習

已報名研習，修改報名資料

請選擇報名者身份

報名者姓名

身分證字號

送出

(3) 報名表單內可修改，修改完後至報名表最下表按下「送出」即可修正。

(4) 如要取消表名請至下方點選「刪除此筆報名」即可取消報名。  
如果已被審核錄取則不能自行刪除報名，請自行與承辦研習的單位聯繫取消報名。

The screenshot shows the registration interface on the National Special Education Information Network. The page features a header with the network's logo and navigation menu. A sidebar on the left contains menu items like 'Special Education', 'Talent Search', and 'Registration'. The main content area displays course details for '心靈受傷的孩子—校園常見的心理處善介紹' (Introduction to Psychological Care for Children with Emotional Difficulties), including dates (2018-03-01 to 2018-03-02) and a 3.0-hour duration. Below this is a registration form with fields for name, ID, phone, email, and school. A section for 'Email' includes a warning to use a real email. The form also includes a list of preferences for course content, special needs, and transportation. At the bottom, there are buttons for '送出' (Submit) and '刪除此筆報名' (Delete this registration).

## 10. 查詢個人研習紀錄

- (1) 需輸入身分證字號、E-mail、生日、姓名等至少 3 個條件後，即可點選【下一步】查詢個人研習紀錄。

查詢個人研習紀錄

身分證字號

E-mail

生日

姓名

(請輸入至少 3 個條件後，點選 [下一步] 查詢)

下一步

- (2) 登入查詢頁面後，即可查看個人歷年參與的研習紀錄及研習核發時數。

研習日期: 全部 研習日期: [ ] - [ ] 查詢 列印

姓名: 王續明 身分證字號: H22\*\*\*619 服務單位: 新北市 QQ 國小 列印日期: 2017/07/18

編號	研習名稱	研習日期	核發文號	核發時數	主辦單位
94463	[新北市興] 培智培德研習報名簡章	2017/7/1 - 2017/7/2	字第830305	4	○○單位
94464	雙天[教師專業]師範生與社會人士實務分享	2017/7/1 - 2017/7/2	字第830305	4	XX單位

■ 請點選您要列印的研習區間，點選查詢

■ 本頁記錄您於SET通報網上參加之研習，且有核發時數的研習記錄

核發時數合計: 8小時

退出